

	Vergabenummer
	22D607002
Maßnahme	
Sanierung Deutsche Botschaft Brasilia	
Leistung	
Generalplanung	

BEWERBERBOGEN – Liste der Eigenerklärungen und Nachweise

- a) Es gelten die Bewerbungsbedingungen. Fehlende Angaben sind in diesem Formular zu ergänzen. Grundlage für die abzugebenden Erklärungen und Nachweise bilden die Forderungen der Bekanntmachung oder anderweitig gestellte Anforderungen.
- b) Ein **Unternehmen, das in eigenem Namen** an einem Vergabeverfahren teilnimmt und nicht die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nimmt, um die Eignungskriterien zu erfüllen, muss nur einen BEWERBERBOGEN mit den verlangten Informationen und Unterlagen einreichen.
- c) Wenn **Gruppen von Unternehmen** gemeinsam an Vergabeverfahren teilnehmen (Bewerber-/Bietergemeinschaft), ist
 - ▶ die „Erklärung der Bewerber-/Bietergemeinschaft“ entsprechend Formblatt,
 - ▶ für jedes beteiligte Unternehmen ein BEWERBERBOGEN mit den verlangten Informationen und Unterlagen einzureichen.
- d) Wenn **Kapazitäten eines oder mehrerer anderer Unternehmen** in Anspruch (Eignungslleihe / Unteraufträge) genommen werden, ist zusätzlich
 - ▶ das „Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen“ entsprechend Formblatt,
 - ▶ die jeweilige „Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen“ entsprechend Formblatt,
 - ▶ für jedes einzelne der in Anspruch genommenen Unternehmen ein separater BEWERBERBOGEN mit den verlangten Informationen und Unterlagen einzureichen.

Dies gilt insbesondere für technische Fachkräfte oder technische Stellen, die nicht unmittelbar dem Unternehmen angehören, deren Kapazitäten das Unternehmen in Anspruch nehmen möchte, insbesondere für diejenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind.

Abschnitt A - Angaben zur Identität:

Name/Firma	
Postanschrift	
	bei Niederlassung Angabe des Hauptsitzes
Telefon Fax	
E-Mail	
Rechtsform	
Datum der Firmengründung	

Ich bin ein

- Einzelbewerber / -bieter.
- vertretungsberechtigtes Mitglied einer Bewerber-/ Bietergemeinschaft.
- weiteres, nicht vertretungsberechtigtes Mitglied einer Bewerber-/ Bietergemeinschaft.
- anderes Unternehmen (Eignungslleihe / Unterauftragsvergabe).

Abschnitt B - Eigenerklärungen zur Eignung in oben aufgeführtem Vergabeverfahren:

(Durch das Unternehmen sind folgende mit gekennzeichneten Erklärungen abzugeben.)

- 1. Erklärung über den Eintrag im Berufs- oder Handelsregister des Staates, in dem sie niedergelassen sind, soweit vorhanden.**

Ich/Wir bin/sind in einem Berufs- oder Handelsregister eingetragen. ja nein

Bei ja Register / Nummer der Eintragung:

- 2. Rechtliche und wirtschaftliche Verknüpfungen zu anderen Unternehmen**

Ich/Wir erkläre(n), dass keine rechtlichen und wirtschaftlichen Verknüpfungen mit anderen Unternehmen bestehen. ja nein

(Bei nein ist als ANLAGE eine Beschreibung mit Angabe der/des Unternehmen(s) sowie der Art und Weise der Verknüpfung(en) beizufügen.)

Ich/Wir erkläre(n) weiterhin, dass der Auftrag unabhängig von anderen Ausführungs- und Lieferinteressen ausgeführt wird. ja nein

(Bei nein ist als ANLAGE eine Beschreibung mit Angabe der/des Unternehmen(s) sowie der Art und Weise der Abhängigkeit(en) beizufügen.)

- 3. Zwingende Ausschlussgründe nach § 123 GWB**
[\(http://www.gesetze-im-internet.de/gwb/\)](http://www.gesetze-im-internet.de/gwb/)

Ich/Wir erkläre(n), dass gegen mich/uns oder einer mir/uns zuzurechnenden Person keine zwingenden Ausschlussgründe nach §123 GWB vorliegen. ja nein

(Bei nein ist als ANLAGE eine gesonderte Erklärung beizufügen, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt und zu einer eventuellen Selbstreinigung nach §125 GWB enthält.)

- 4. Fakultative Ausschlussgründe nach § 124 GWB**
[\(http://www.gesetze-im-internet.de/gwb/\)](http://www.gesetze-im-internet.de/gwb/)

Ich/Wir erkläre(n), dass gegen mich/uns keine fakultativen Ausschlussgründe nach §124 GWB vorliegen. ja nein

(Bei nein ist als ANLAGE eine gesonderte Erklärung beizufügen, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt und zu einer eventuellen Selbstreinigung nach §125 GWB enthält.)

- 5. Berufliche Befähigung des/der Inhaber(s)/Inhaberin oder Führungskräfte**
(Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Bescheinigungen über die Erlaubnis zur Berufsausübung)

Ich/Wir erkläre(n), dass der/die Inhaber(in) bzw. die Führungskräfte des Unternehmens über die erforderliche Ausbildung und Erlaubnis zur Berufsausübung verfügt/verfügen. ja nein

Name(n) der verantwortlichen Person(en):

6. Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung

ja **nein**

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir über einen gültigen Versicherungsschutz zur Abdeckung aller Schadens- und/oder Regressansprüche wegen Personen- und sonstigen Schäden im geforderten Deckungsumfang verfüge(n) bzw. im Auftragsfall eine entsprechende Berufshaftpflichtversicherung abschließen werde(n).

7. Umsatzzahlen

Ich/Wir erkläre(n), dass durch mich/uns in den letzten 3 Geschäftsjahren folgende Umsätze erzielt wurde(n):

	Jahr	Gesamtumsatz (in Euro/netto)	Umsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrages (in Euro/netto)
1	_____	_____	_____
2	_____	_____	_____
3	_____	_____	_____

8. Beschäftigtenzahlen des Unternehmens

Ich/wir erkläre(n), dass in den letzten drei Jahren die durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl meines/unseres Unternehmens und die Zahl der Führungskräfte wie folgt betragen haben:

	Anzahl / Jahr		
Jahr	1	2	3
Summe jahresdurchschnittlich Beschäftigte	_____	_____	_____
davon Führungskräfte	_____	_____	_____

Aufgliederung der durchschnittlich jährlichen Beschäftigtenzahl nach Berufsgruppen (z.B. in Architekten, Ingenieure nach Fachgebiet, Techniker, sonstiges Personal):

	Anzahl / Jahr		
	1	2	3
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

9. Nutzung Kapazitäten anderer Unternehmen

ja **nein**

Ich/Wir beabsichtige(n) keine Leistungen an Dritte weiter zu vergeben bzw. mich/uns der Kapazitäten anderer Unternehmen zu bedienen (Unteraufträge / Eignungsleihe).

*(Bei **nein** ist als ANLAGE das Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen (Formblatt) sowie die Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen (Formblatt) beizufügen. Zusätzlich ist vom Anderen Unternehmen ein separater BEWERBERBOGEN mit den verlangten Informationen und Unterlagen vorzulegen.)*

- 10. Referenzen**
Eine Referenz ist geeignet, sofern sie bzgl. Art und Umfang mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar ist und die in der Auftragsbekanntmachung unter III.2.3 angegebenen Mindeststandards erfüllt.
Die Darstellung der Referenzen erfolgt unter Verwendung des dem Bewerberbogen beigefügten Referenzbogens. Der Referenzbogen ist je Referenz auszufüllen und ggf. um weitere Anlagen zu ergänzen.
- Ich/wir erkläre(n)**, dass die Leistungen zu den in der/den ANLAGE(N) beschriebenen Referenzprojekte(n) entsprechend der darin gemachten Angaben durch mich/uns ausgeführt wurden.
- ja** **nein**
- 11. Technische Fachkräfte - Projektteam**
- Ich/Wir erkläre(n)**, dass ich/wir über ein Projektteam mit dem für die Leistungserbringung notwendigen Fachpersonal im erforderlichen Umfang verfüge(n) und entsprechend einsetzen werde(n).
- ja** **nein**
- 12. Technische Ausrüstung**
- Ich/Wir erkläre(n)**, dass ich/wir über die zur Leistungserbringung erforderliche technische Ausrüstung verfüge(n).
- ja** **nein**
- 13. Maßnahmen zur Qualitätssicherung**
- Ich/Wir erkläre(n)**, dass ich/wir über die organisatorischen und technischen Mittel zur Sicherung des erforderlichen Qualitätsstandards verfüge(n).
- ja** **nein**
- 14. Verpflichtungserklärungen gem. § 7 Abs. 2 Nr. 2 und 3 VSVgV**
- Hierzu ist für den Bewerber das Formblatt 125-AI EU einzureichen.
Dieses habe/n ich/wir den Unterlagen ausgefüllt beigefügt.
- ja** **nein**
- Beabsichtigt der Bewerber, Leistungen an Dritte weiter zu vergeben (Unterauftragnehmer), ist für die bereits vorgeschlagenen Unterauftragnehmer das Formblatt 126-AI EU einzureichen.
Dieses habe/n ich/wir den Unterlagen ausgefüllt beigefügt.
- ja** **nein**
- 15. Führungszeugnisse – Projektleiter und Objektüberwacher**
Das Ausstellungsdatum der Führungszeugnisse darf zum Zeitpunkt der Abgabefrist des Angebotes nicht länger als 12 Monate zurückliegen.
Die vorzulegenden Führungszeugnisse dürfen keine Eintragungen enthalten.
- Ich/Wir erkläre(n)**, dass ich/wir mit dem Angebot die Führungszeugnisse für den vorgesehenen Projektleiter und den vorgesehenen Objektüberwacher einreichen werde(n).
- ja** **nein**
- 16. Führungszeugnisse – alle weiteren an der Planung und Ausführung des Auftrages beteiligten Personen**
Das Ausstellungsdatum der Führungszeugnisse darf zum Zeitpunkt der Abgabefrist des Angebotes nicht länger als 12 Monate zurückliegen.
Die vorzulegenden Führungszeugnisse dürfen keine Eintragungen enthalten.
- Ich/Wir erkläre(n)**, dass ich/wir im Auftragsfall nach Abschluss des Vergabeverfahrens die Führungszeugnisse für alle weiteren an der Planung und Ausführung des Auftrages beteiligten Personen einreichen werde(n).
- ja** **nein**

Abschnitt C - Anlagenverzeichnis über beigefügte Unterlagen:

Ich/Wir habe(n), den BEWERBERBOGEN ergänzend, folgende geforderte Unterlagen beigefügt:

Bezug zu Abschnitt B	Nachweis / Erklärung	ja	nein
B/5.	Studien- und Ausbildungsnachweis verantw. Person	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/6.	Versicherungsnachweis Berufshaftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/10.	901/R-AI EU VS Referenzbogen/-bögen mit Projektbeschreibungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/11.	921-AI EU Liste Projektteam	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/14.	125-AI EU Sicherheitsauskunft und Verpflichtungserklärung Teilnehmer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/14.	126-AI EU Sicherheitsauskunft und Verpflichtungserklärung Nachunternehmer/Unterauftragnehmer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	-frei-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	-frei-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	-frei-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	-frei-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ich/Wir habe(n) zusätzlich folgende erforderliche Unterlagen beigefügt:

Bezug zu Abschnitt B	Nachweis / Erklärung	ja	nein
B/1.	Handelsregisterauszug	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/2.	Beschreibung über die Art und Weise der wirtschaftlichen Verknüpfung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/2.	Beschreibung über die Art und Weise der Abhängigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/3.	Erklärung zur Selbstreinigung § 125 GWB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/4.	Erklärung zur Selbstreinigung § 125 GWB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Erklärung der Bewerber-/Bietergemeinschaft (Formblatt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/9.	Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen (Formblatt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B/9.	Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen (Formblatt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Weitere(r) BEWERBERBOGEN /-BÖGEN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ich bin mir/Wir sind uns bewusst, dass eine wissentliche falsche Abgabe der vorstehenden Erklärung meinen/unseren Ausschluss von diesem und weiteren Vergabeverfahren zur Folge haben kann.

Ort, Datum, Unterschrift / Name¹⁾

¹⁾ nur erforderlich, wenn der BEWERBERBOGEN nicht Bestandteil eines unterschriebenen Angebotes ist