

## STELLENAUSSCHREIBUNG Kennziffer 2020-147

In der Zentrale des Staatsbetriebes Sächsisches Immobilien- und Baumanagement (SIB) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten eines

### **Sachbearbeiters Vergabemanagement (m/w/d)**

in der Zentralen Vergabestelle des Shared Service Center Vergabe- und Vertragsmanagement

unbefristet und in Vollzeit zu besetzen. Der Dienort ist Dresden.

Der Staatsbetrieb SIB, bestehend aus der Zentrale in Dresden, sieben Niederlassungen in ganz Sachsen und dem Geschäftsbereich Zentrales Flächenmanagement, gewährleistet ein professionelles, nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen ausgerichtetes Liegenschafts- und Baumanagement.

Das Shared Service Center Vergabe- und Vertragsmanagement (SSC VVM) ist für die Betreuung und Sicherstellung von Vergabe- und Vertragsangelegenheiten im SIB zuständig. Die Zentrale Vergabestelle (ZVSt) des SSC VVM ist verantwortlich für die Durchführung von Vergabeverfahren im SIB. Der Sachbearbeiter Vergabemanagement ist dabei zentraler Ansprechpartner bzgl. der Vergabeverfahren für die dezentral in den Niederlassungen tätigen Sachgebiete Bau und Immobilienmanagement.

Das **Aufgabengebiet** umfasst im Bereich des Vergabemanagements für Bauleistungen (VOB) und Liefer- und Dienstleistungen (VOL/VgV) folgende Schwerpunkte:

- Betreuung der Vergabeverfahren in den Phasen „Vorbereitung der Vergabe“ und „Zuschlagserteilung“
- Erstellung von Ausschreibungen unter Nutzung eines Vergabemanagementsystems
- Sachbearbeitung von Bieteranfragen einschl. Erarbeitung von Nachsendungen
- Prüfung von Vergabevorschlägen und Angeboten der engeren Wahl
- Zuschlagserteilung
- Bearbeitung von Rügen bzw. Beschwerden nach VOB/A und VOL/A
- Mitwirkung bei Vergabekammer- und OLG-Verfahren

#### **Voraussetzungen:**

- Fachhochschulabschluss oder vergleichbare Ausbildung auf dem Gebiet der Betriebswirtschaft oder der Rechtswissenschaften oder des Wirtschaftsrechts oder des Ingenieurwesens oder
- Laufbahnbefähigung für den nichttechnischen Verwaltungsdienst, Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsebene, vorzugsweise der Fachrichtungen Allgemeine Verwaltung oder Staatsfinanzdienst

**Erwartet** werden darüber hinaus:

- anwendungsbereite Kenntnisse des Vergaberechts (Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB), Verordnung über die Vergabe öffentlicher Aufträge (VgV), Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB), Vergabe- und Vertragsordnung für Leistungen (VOL))

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der

**Kennziffer 2020-147**

bis zum 24. **September 2020**

an den  
Staatsbetrieb Sächsisches  
Immobilien- und  
Baumanagement  
- Zentrale -  
Shared Service Center  
Personal  
Wilhelm-Buck-Str. 4  
01097 Dresden

oder als **eine** PDF-Datei per  
E-Mail an  
bewerbungen@  
sib.smf.sachsen.de

Als Ansprechpartnerin steht  
Ihnen Frau Köthe unter der  
Telefonnummer 0351-564  
96405 zur Verfügung.

Bewerbungen, die nach dem  
24. September 2020  
eingehen, können im  
Auswahlverfahren keine  
Berücksichtigung finden.

Sofern Sie bereits beim  
Freistaat Sachsen beschäftigt  
sind, werden Sie gebeten, in  
Ihrem Bewerbungsschreiben  
das Einverständnis zur  
Einsichtnahme in Ihre  
Personalakte zu erteilen.

- fundierte PC-Anwenderkenntnisse, insbesondere Microsoft Office sowie die Bereitschaft, sich in spezifische Programme des SIB einzuarbeiten
- sicheres Auftreten sowie eine selbständige, flexible und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit und die Fähigkeit zur Zusammenarbeit im Team sowie kooperatives Verhalten
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienstfahrzeuges

Weiterhin ist es von **Vorteil**, wenn Sie Berufserfahrungen im geschilderten Aufgabengebiet bzw. im öffentlichen Auftragswesen oder mehrjährige Verwaltungserfahrungen nachweisen können.

Wir **bieten** Ihnen:

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem qualifizierten, engagierten und aufgeschlossenen Team
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf, u.a. flexible Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- einen modernen und hochwertig ausgestatteten Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung; die Eingruppierung bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) und erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in **Entgeltgruppe 9 TV-L**, mit Entwicklungsmöglichkeiten bis **Entgeltgruppe 10 TV-L**
- attraktive (Sozial-) Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Gesundheitsmanagement)
- persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot
- das Angebot eines JobTickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Zur angemessenen Berücksichtigung bitten wir, einen Nachweis über die Schwerbehinderung / Gleichstellung den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Dem Staatsbetrieb SIB ist außerdem daran gelegen, die gesetzliche Verpflichtung zur Förderung weiblicher Bediensteter umzusetzen. Bewerbungen qualifizierter Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

#### **Hinweis zum Datenschutz**

Sie werden darauf hingewiesen, dass mit Ihrer Bewerbung die elektronische Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens verbunden ist. Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf unserer [Webseite](#) zusammengestellt.